

2022(令和4)年度 非常勤職員求人票【障がい者採用】

| | | |
|-------------------|----------------------|--|
| 事業 所 概 要 | 法人名 | 学校法人 関西大倉学園 |
| | 代表者 | 理事長 倉田 薫 |
| | 法人所在地 | 〒567-0052 大阪府茨木市室山2丁目14番1号 TEL 072-643-6321 FAX 072-643-8375 |
| | 書類送付先 | 同上 |
| | 採用担当 | 関西大倉中学校・高等学校（事務長） 佐々野 雅雄 |
| | 事業内容 | 中学校・高等学校の学校教育 |
| | 学校所在地 | 大阪府茨木市室山2丁目14番1号 |
| | 設立学校名 | 関西大倉中学校、関西大倉高等学校 |
| | 生徒数 | 約2,000名 |
| | 教職員数 | 教員：専任69名 特別専任6名 講師64名 職員：専任9名 特別専任1名 非常勤5名 |
| 募 集 内 容 | 募集人員 職務内容 応募資格 | 【障】学校事務職員（入試部勤務） 1名 中学・高校入試業務全般 （生徒募集広報・募集要項作成・学内外広報紙編集の補佐業務，教育関係機関 及び塾の対応，学校説明会・受験相談対応，その他入試関連事務業務） パソコンによるMicrosoft Officeの操作ができること 障がい者手帳をお持ちの方 |
| | 勤務時間 | 平日 9時30分～17時30分（休憩60分） 土曜 9時30分～15時00分（休憩30分） 休日 原則、日曜・祝日・本校規定の日 ※時間外勤務・休日出勤あり ※勤務日・時間は授業・行事により変動あり |
| | 待遇 | 時給 1,200円 通勤費は別途支給 賞与 なし |
| | 各種保険 | 労災保険（全員）、私学共済・雇用保険（要件による） |
| 選 考 | 提出書類 | 履歴書（写真本校指定のものHPからダウンロード）、職務経歴書を郵送またはメールで ご応募ください。 ※業務遂行上の配慮等の確認のため、障がいの状況や配慮事項を可能な範囲で 応募書類にご記入ください。 ※郵送：角型2号封筒（24cm×33.2cm）を使用し、表に「応募書類在中（入試）」 と朱書きしてください。 ※Eメール：件名「入試事務職員応募 氏名」とし、jimushitsu@kankura.jp あてに 履歴書等応募データをWordまたはPDFで送信してください。顔写真は履歴書 データに貼り付けるかjpgでメールに添付してください。 ※各種証明書および健康診断書は最終選考を合格された場合にご提出いただけます。 ※提出書類は返却いたしません |
| | 応募方法 締切日 | 随時（HP掲載終了まで） |
| | 選考方法 試験日 | 書類選考 適性検査、面接 |
| | その他 | ※勤務開始時期は要相談 ※提出書類に記載されている個人情報には他に使用することはありません URL： https://www.kankura.jp/ （関倉→検索） |